

"شناسنامه پست"

عنوان پست سازمانی : کارشناس مسئول مددکاری	جایگاه پست سازمانی: مدیریتی
عنوان پست سرپرست مستقیم : مدیریت بیمارستانی و تعالی خدمات بالینی	

شرح وظایف پست :

ردیف	وظایف اجرایی
	بررسی وضعیت مالی و اجتماعی بیماران ارجاع شده از طرف مددکاران مراکز درمانی جهت مساعدت در هزینه های درمان طبق فصل ششم کتابچه طرح تحول نظام سلامت
	بررسی وضعیت مالی و اجتماعی و نیازهای درمانی متقاضیان پیگیری هزینه درمان ارجاعی از طرف ریاست دانشگاه ، وزارت متبوع ، مجلس ، شورای شهر . نمایندگان مجلس ، ائمه جمعه و...و ارائه پاسخ
	شرکت در جلسات و کمیته های مربوطه و پیگیری مصوبات در صورت لزوم
	کمک در پایش برنامه عملیاتی مراکز
	پایش نحوه اجرای پروتکل های خدمات پایه مددکاری
	وظایف سرپرستی
	نظارت بر اجرای خدمات حرفه ای مددکاری
	مدیریت منابع انسانی مددکاری
	همکاری با اداره مددکاری وزارت متبوع
	نظارت بر سامانه جامع مددکاری
	وظایف مربوط به آموزش
	نیازسنجی دوره های آموزش ضمن خدمت مددکاران شاغل در مراکز
	همکاری در برگزاری دوره های آموزش ضمن خدمت مددکاران با هماهنگی اداره مددکاری
	آموزش بدو خدمت مددکاران اجتماعی جهت آشنایی با شرح وظایف و فرآیند های مددکاری

شرایط احراز (تحصیلات):

کارشناس	حداقل تحصیلات مورد نیاز
مددکاری اجتماعی	رشته های تحصیلی مورد نیاز به ترتیب اولویت

شناسنامه پست

چالش های کاری:

- ۴۳ ردیف لاتصدی در واحد های مددکاری مراکز درمانی استان
- عدم تمایل مراکز بخش خصوصی به جذب مددکار اجتماعی
- تغییر قوانین اداره بیمه و ایجاد نارضایی در مددجویان بیمار
- عدم وجود راهکار مشخص و قاطع در خصوص بیماران بلاصاحب
- عدم همکاری سازمان های حمایتی در خصوص پذیرش بیمار بلاصاحب بعد از ترخیص از بیمارستان ها
- عدم تأیید بیمه برای بیماران بلاصاحب فاقد هویت مشخص
- عدم وجود قانون مشخص و مدون برای حمایت مالی از بیماران نیازمند
- عدم حمایت سازمان های حمایتی از مددجویان نیازمند تحت پوشش آن سازمان
- مشکلات مربوط به بیمه بیماران اتباع بیگانه و بیماران بلاصاحب اتباع بیگانه
- عدم وجود ردیف اعتباری برای حمایت مالی از بیماران اتباع بیگانه دارای مجوز حضور در ایران
- عدم حمایت دفتر امور اتباع بیگانه استانداری از بیماران اتباع بدون مجوز قانونی حضور در ایران

مسئولیت و پاسخگویی:

به چه کسی : معاونت درمان
در کجا : بیمارستان. معاونت درمان
در چه موضوعی : امور مربوط به مددکاران اجتماعی . مددجویان ارجاعی از مراکز

حدود اختیارات:

پاسخ گویی به مددجویان مراجع کننده به واحد مددکاری
پاسخ گویی به سوالات مددکاران مراکز درمانی در خصوص فرایند های حرفه ای
توانایی پاسخگویی به مددکاران مراکز درمانی در خصوص پروتکل های ابلاغی وزارت متبوع

شناسنامه پست

--

ابزار ، تجهیزات و فناوری مورد استفاده:

سیستم رایانه
سیستم اتوماسیون اداری
پرینتر
اسکنر

عناوین دوره های آموزشی

ردیف	گواهی دوره آموزشی پروتکل های مهارت های پایه مددکاری
۱	دوره های آموزشی مرتبط با مددکاری اجتماعی کار با فرد
۲	دوره های آموزشی مرتبط با مددکاری اجتماعی کار با گروه و جامعه
۳	دوره های آموزشی مرتبط با روانشناسی بالینی

مهارت های فنی و حرفه ای

ردیف	مهارت کار با مهارت های هفتگانه کامپیوتر
۱	مهارت کار با نرم افزار های اداری
۲	
۳	

مهارت ارتباط و کلامی

ردیف	بیان شیوا و رسا
۱	صحه صدر
۲	درک و همدلی
۳	آشنایی با فرهنگ غالب شهروندان جامعه

الزامات شاغل در پست:

تجربه تخصصی

شناسنامه پست

حداقل ۳ سال فعالیت اجرایی مددکاری در مراکز درمانی

خصوصیات جسمانی

بینایی . شنوایی . توان حرکتی . سلامت روان و اجتماعی

جنسیت

مرد. زن

شناسنامه پست

حداقل حقوق بدو استخدام	
	۲۵۰۰۰۰۰۰
اطلاعات آماری (تعداد در هر دانشگاه / دانشکده)	
	۲ نفر در معاونت درمان. ۲ نفر در معاونت بهداشتی