



جمهوری اسلامی ایران  
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی  
معاونت درمان

بسمه تعالیٰ



شماره... ۴۰۰/۸۶۲۰  
تاریخ... ۱۳۹۴/۰۴/۱۶  
پیوست... دارد... (رایگان پاسبرل)

## بیانیه

تاریخ: ۱۴۰۴/۰۴/۱۶

موضوع: شرح وظایف مسئول فنی

با سلام و احترام

بدین وسیله اهم شرح وظایف مسئول فنی «واحد درمان وابستگی به مواد مخدر با داروهای آگونیست» به شرح زیر احصاء می‌گردد:

۱- مسئولیت و رهبری تیم درمان شامل نظارت بر اجرای پروتکل‌های درمانی، درمان‌های غیر دارویی و ...

۲- نظارت و مدیریت فرآیند تأمین داروهای آگونیست از انبار دارویی معاونت محترم دارو و غذای دانشگاه، تجویز دارو، خوراندن دارو تحت نظر پرستار، عودت مجدد پوکه‌های مصرفی به انبار دارویی دانشگاه

لازم به تأکید است درجهت تسهیل امور و با توجه به بعد مسافت شهرستانها از انبار دارویی معاونت دارو و غذای دانشگاه و همچنین جلوگیری از اتلاف منابع و وقت مسئول فنی و از جمله لزوم ترک مرکز در یک روز کاری، مسئول فنی می‌تواند با حضور در معاونت دارو و غذای دانشگاه و تسلیم نامه کتبی یا تنظیم وکالت‌نامه قانونی، یکی از دیگر پرسنل درمانی یا مؤسس مرکز را به عنوان نماینده خود برای اخذ دارو و تحويل مجدد پوکه، تسلیم نسخ و دفتر دارویی معربی نماید ولی کلیه مسئولیت‌های قانونی ناشی از این تغییر و تحول (از جمله فقدان دارو یا هرگونه دخل و تصرف در داروهای آگونیست، جابجایی دارو یا پوکه‌ها) متوجه شخص مسئول فنی بوده و هرگونه ادعای بعدی وی سمومع نخواهد بود.

۳- نظارت بر روند پذیرش بیمار، مراجعات پیش‌بینی شده در پروتکل، روند تحويل دوز منزل (از جمله ظروف تحويل داروی منزل، حضور بیمار در مقاطع زمانی که پروتکل تجویز کرده است و ...)؛ بدین ترتیب مسئول فنی، پاسخگوی کشف احتمالی بروندۀ‌های صوری در نظارت‌های دانشگاه بوده و ادعای پذیرش بیمار از جانب پزشک درمانگر یا تحکم مرسی در این خصوص به هیچ وجه پذیرفته نخواهد بود.

۴- نظارت بر روند حفظ اسرار و محتويات پرونده‌های بیماران و پیش‌بینی محل نگهداری مناسب استناد و پرونده‌ها

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان فارس
(ورود به دبیرخانه نزدیکی)
تاریخ: ۱۴۰۴/۰۴/۱۶
شماره:



جمهوری اسلامی  
جمهوری اسلامی  
دستگاهی  
وزارت بهداشت،  
دیوان امور پزشکی  
معاونت درمان

شماره... 400/8620  
تاریخ... 1394/04/16  
پیوست... دارد

بسمه تعالیٰ

5- نظارت بر روند تهیه کزارش‌های دوره‌ای که در واحد درمانی تنظیم و به معاونت‌های ذیربطری دانشگاه‌ها ارسال می‌گردد.

شرح وظایف مسئول فنی شامل موارد پنج‌گانه فوق در یک فرم جداگانه در معاونت درمان دانشگاه تهیه و درهنگام صدور یا تمدید پروانه مسئولیت فنی امضا و مهر ایشان خواهد رسید.  
همچنین تخطی مسئول فنی از موارد فوق الذکر در پرونده انضباطی وی مندرج و عوابقی از جمله سلب امکان مسئولیت فنی به صورت محدود یا دائم را بدبان خواهد داشت.

دکتر احمد حاجی  
قائم مقام معاون درمان  
در حوزه سلامت روان و اعتیاد

- رونوشت:
- جناب آقای دکتر پیرصالحی، مدیرکل محترم نظارت بر دارو و مواد مخدر جهت استحضار و صدور دستور رهنمود
  - جناب آقای دکتر میردهقان، مدیرکل محترم نظارت بر دارو و مواد مخدر جهت استحضار و ارائه هماهنگی از جانب معاونت‌های محترم دارو و غذای دانشگاه‌ها
  - جناب آقای دکتر میردهقان، مدیرکل محترم نظارت و اعتباربخشی امور درمان، جهت استحضار و ارائه رهنمود
  - جناب آقای افشاری، سرپرست محترم دفتر حقوقی جهت استحضار و ارائه رهنمود