

آئین نامه تاسیس درمانگاه تخصصی ایمونولوژی و آلرژی

ماده ۱ - تعاریف

۱-۱- درمانگاه تخصصی ایمونولوژی و آلرژی مرکزی است که به منظور ارائه خدمات آموزشی به بیماران و خانواده ها، خدمات مشاوره‌ای، ارائه روشهای پیشگیری و ارائه خدمات درمانی (نارماکوتراپی و ایمونوتراپی) به بیماران آلرژیک و کمبود ایمنی بر اساس معیارهای علمی موجود تاسیس می‌گردد.

۱-۲- درمانگاه مجاز است خدمات زیر را به بیماران ارائه نماید :

۱- انجام بررسی و معاینات بالینی و آزمایشگاهی مورد لزوم برای تشخیص و درمان انواع بیماریهای آلرژیک مانند :

- آزمایشهای خراش جلدی (Skin prick test) برای آلرژنهای مختلف skin patch test.

- تست تنفس (اسپیرومتری) برای بیماران مبتلا به مشکلات تنفسی آلرژیک مانند آسم.

۲- انجام آزمایشهای بررسی‌های بالینی و آزمایشگاهی مورد لزوم برای تشخیص و درمان انواع بیماریهای نقص ایمنی مانند:

- تست‌های جلدی با PPD , DT ، کاندیدا.

- تست شیک

- تست مالش

۱-۳- ایمونوتراپی

- تقویت سیستم ایمنی در بیماران دارای نقص ایمنی با استفاده از Transfer Factor و موارد اثبات شده علمی.

- حساسیت زدایی در بیماران آلرژیک خاص با استفاده از واکسن‌های خاص ضدآلرژی با توجه به جدیدترین منابع و مستندات علمی.

۱-۴- فارماکوتراپی:

ترجیحاً استفاده از فرآورده‌های طبیعی - گیاهی و سپس استفاده از داروهای متعارف در درمان عوارض آلرژی و ناهنجاریهای ایمونولوژیک.

۱-۵- خدمات مشاوره‌ای:

- جهت تشخیص بیماران مشکوک به نقص ایمنی و یا آلرژی ارجاعی از سوی سایر همکاران و مراکز درمانی انجام می‌گیرد.

۶-۱- خدمات آموزشی:

از آنجا که آموزش و شناخت بیماریهای آلرژیک و راههای پیشگیری از آنها نقش بسزایی در کنترل و درمان بیماری دارد لذا کاربرد روشهای مناسب و صرف وقت در آگاهی بخشیدن به بیماران مفید بوده و درمان ایشان را سهل تر می‌سازد که این امر توسط پرسنل فنی انجام پذیر خواهد بود.

ماده ۲: شرایط تاسیس بهره‌برداری

۲-۱- اجازه تاسیس به پزشکان متخصص دارای مدرک رسمی تأیید شده تخصصی ایمونولوژی و آلرژی که به تأیید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی رسیده باشد داده می‌شود.

تبصره: موسس بایستی دارای پروانه مطب مجاز و معتبر مربوط به شهر مورد تقاضا باشد.

۲-۲- برای شرکتهای تعاونی خدمات بهداشتی درمانی و موسسات خیریه در صورت معرفی مسئول فنی واجد شرایط موضوع بند ۱-۲ و رعایت سایر ضوابط قانونی پروانه تاسیس صادر خواهد شد.

۲-۳- تاسیس هرگونه موسسه بنام درمانگاه تخصصی ایمونولوژی و آلرژی قبل از اقدام منوط به کسب موافقت اصولی و پروانه تاسیس از وزارت متبوع می‌باشد.

۲-۴- اخذ موافقت اصولی برای تاسیس درمانگاه تخصصی ایمونولوژی و آلرژی قبل از عملیات ساختمانی و متعاقب آن جهت شروع بکار درمانگاه اخذ پروانه بهره‌برداری از وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی الزامی خواهد بود.

۲-۵- صدور موافقت اصولی تاسیس درمانگاه منوط به انعقاد قرارداد تاسیس با موسس در مورد نحوه پیشرفت کار و ادامه آن می‌باشد، بدیهی است در صورت تخلف موسس وزارت بهداشت و درمان می‌تواند نسبت به لغو موافقت اصولی اقدام نماید.

۲-۶- مجوز بهره‌برداری پس از تأیید وضعیت ساختمانی بهداشتی، پرسنلی و تجهیزاتی با توجه به ضوابط و مقررات مربوطه توسط کارشناسان وزارت متبوع و توسط کمیسیون قانونی تشخیص امور پزشکی صادر خواهد شد.

۲-۷- حداقل کادر پزشکی و فنی درمانگاه:

۱- یک نفر متخصص ایمونولوژی و آلرژی در هر نوبت کاری.

۲- پرستار با داشتن تجربه و سابقه کار کافی در بخش ایمنولوژی ۲ نفر

۳- مسئول پذیرش یک نفر

۴- پرسنل خدماتی ۲ نفر

ماده ۳: شرایط و وظایف مسئول فنی مرکز

۳-۱- مسئول فنی بایستی پزشک متخصص دارای مدرک رسمی تأیید شده تخصصی ایمنولوژی و آلرژی مورد تأیید وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی باشد موسس در صورت داشتن شرایط لازم مسئول فنی می‌تواند به عنوان مسئول فنی مرکز نیز معرفی گردد.

۳-۲- سرپرستی کلیه امور فنی خدمات پزشکی مرکز و مسئولیت رعایت موازین حقوقی و قانونی.

۳-۳- نظارت بر انتخاب و به کارگیری نیروی انسانی واجد شرایط و صلاحیت بر اساس ضوابط مورد قبول وزارت متبوع برای بخشهای مختلف درمانگاه و نظارت بر عملکرد آنان.

۳-۴- رسیدگی به شکایات فنی بیماران و پاسخگویی به آنان و مراجع ذیربط در این خصوص.

۳-۵- نظارت بر حفظ شئون پزشکی و آئین نامه انطباق امور پزشکی با موازین شرع مقدس و دستورالعمل‌های مربوطه.

۳-۶- جلوگیری از انجام خدمات پزشکی غیرمجاز و خارج از وظایف درمانگاه.

۳-۷- مسئول فنی مرکز موظف است هر شش ماه یک بار آمار فعالیت درمانگاه را به تفکیک خدمات تشخیصی درمانی به دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی - درمانی مربوطه ارائه نماید.

۳-۸- نظارت بر پذیرش بیماران تحت پوشش بیمه‌های خدمات درمانی طبق ضوابط مربوطه.

۳-۹- کنترل و مراقبت وضعیت بهداشتی، درمانی، ساختمانی، تجهیزاتی، تاسیساتی، دارویی و ایمنی درمانگاه.

۳-۱۰- نظارت بر رعایت تعرفه‌های مصوب وزارت متبوع و ارائه صورتحساب به بیمار.

۳-۱۱- همکاری با بازرسین دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی - درمانی و ارائه کلیه اطلاعات موردنیاز آنان.

۳-۱۲- اجرای ضوابط قانونی در پذیرش بیماران اورژانس.

۳-۱۳- مسئول فنی موظف است کلیه اطلاعات موردنیاز بازرسان وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی را در اختیار آنان قرار دهد.

۳-۱۴- مسئول فنی موظف است بیماریهای واگیردار را بر طبق دستورالعمل‌های موجود به واحدهای ذیربط گزارش نماید.

ماده ۴- شرایط ساختمانی و تاسیساتی

۴-۱- فضاهای درمانگاه شامل :

۱- اتاق انتظار :

۲- اتاق معاینه بیمار : تجهیزات موردنیاز معاینه

۳- اتاق انجام تست‌های پوستی و ایمنوتراپی : شامل تجهیزات مربوط به تست، تجهیزات ضروری جهت احیاء بیماران، یخچال جهت نگهداری داروهای اورژانسی، ست تراکوتومی و اکسیژن.

۴- اتاق انجام تست‌های تنفسی : شامل تجهیزات لازم، کپسول، داروهای اورژانسی و تجهیزات احیاء بیمار.

۴-۲- وجود آمبولانس در درمانگاه و یا عقد قرارداد با یک موسسه تامین کننده آمبولانس الزامی است.

۴-۳- رعایت شرایط و ضوابط بهداشتی مطابق آئین نامه‌های بهداشتی درمانگاهها الزامی است.

ماده ۵ : مقررات عمومی

۵-۱- صورت اساس کلیه پزشکان شاغل در درمانگاه و ساعات کار و رشته تخصصی طبابت آنان باید در محل درمانگاه در تابلویی برای اطلاع مراجعین نصب گردد.

۵-۲- درمانگاه موظف است برای کلیه بیماران کارت پرونده پزشکی تشکیل و کلیه سوابق و خدمات ارائه شده به آنان را در آن درج نماید .

۵-۳- وجود دفتر پذیرش و ثبت مشخصات و کلیه مراجعین با ذکر خدمات انجام شده در درمانگاه الزامیست.

۵-۴- نصب کلیه تعرفه های خدمات تشخیص و درمانی در دیدمراجعین الزامیست .

۵-۵- هر گونه اعمال خلاف شئون پزشکی و ضوابط اخلاقی و انسانی در درمانگاه تخلف محسوب و برابر مقررات قابل پیگیری است .

۵-۶- ترک درمانگاه توسط مسئول فنی و پزشک کشیک و سایر کادر فنی در ساعات مقرر، تعطیل غیر موجه درمانگاه بدون اطلاع به دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی ، درمانی مربوطه جرم محسوب و یا متخلفین برابر مقررات رفتار خواهد شد .

۵-۷- نظارت بر کلیه خدمات درمانگاه به عهده دانشگاههای علوم پزشکی و در صورت لزوم با وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی است .

۵-۸- باستناد ماده ۵ قانون مربوطه به امور پزشکی و دارائی و موادخوردنی ، درمانگاه حق انتشار آکھی تبلیغاتی که موجب گمراهی یا مراجعین بودویابه تشخیص وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی برخلاف حقیقت روی تابلو و سرنسخه و یادادن و عده های فریبنده جرم محسوب و یا متخلفین برابر مقررات قانونی رفتار خواهد شد .

۵-۹- تغییر محل و نام درمانگاه بایستی باهماهنگی دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی مربوطه و موافقت وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی باشد در این صورت پروانه جدید بنام و برای محل جدید صادر خواهد شد .

۵-۱۰- بیماری که به درمانگاه مراجعه یارجاع گردیده حق دارد پزشک مورد نظر خودراانتخاب و به واحد پذیرش اعلام دارد.

۵-۱۱- تابلو درمانگاه باید ساده و حداکثر دوبرابر تابلو پزشکان یا ذکر نوع تخصص درمانگاه و ذکر نام پزشکان شاغل در درمانگاه باشد.

۵-۱۲- ساعات کار درمانگاه بایستی بر روی سرنسخه و تابلوی درمانگاه قید شده باشد.

۵-۱۳- نصب اتیکت که نشان دهنده مشخصات کارکنان باشد بر سینه الزامی است .

۵-۱۴- شروع بکار درمانگاه منوط به معرفی مسئول فنی و کادرواجد شرایط و صدور پروانه بهره برداری از سوی وزارت متبوع می باشد.

۵-۱۵- موسس موظف است اصل پروانه تاسیس و مسئول فنی را در معرض دید مراجعین نصب نماید.

۵-۱۶- در صورتیکه موسسه به دلایل موجهی قصد تعطیلی و انحلال درمانگاه را داشته باشد بایستی مراتب را با ذکر مستندات لازم حداقل سه ماه قبل از اقدام به دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی مربوطه اعلام نماید.

ماده ۶ - ضوابط مربوط به لغو موقت یا دائم پروانه تاسیس

چنانچه مسئولین درمانگاه اعم از موسس یا مسئول فنی و ... از ضوابط تعیین شده در این آئین نامه و یا دستورالعمل های ابلاغی توسط وزارت متبوع تخطی نماید به ترتیب زیر رفتار خواهد شد.

الف) تذکر شفاهی با قید موضوع در صورتیکه بازرسی توسط دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی - درمانی ذیربط.

ب) اخطار کتبی توسط دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی ذیربط.

ج) لغو موقت پروانه تاسیس و تعطیلی درمانگاه بمدت ۱ تا ۳ ماه به پیشنهاد دانشگاه مربوطه و تصویب کمیسیون قانونی ماده ۲۰.

د) لغو موقت پروانه تاسیس و تعطیلی درمانگاه بمدت ۳ ماه تا یکسال به پیشنهاد دانشگاه مربوطه و تصویب کمیسیون قانونی ماده ۲۰.

س) لغو دائم پروانه تاسیس بیمارستان به پیشنهاد دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی- درمانی مربوطه و تأیید معاونت درمان وزارت متبوع و تصویب کمیسیون قانونی.

تبصره : دانشگاههای علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی و بازرسان مربوطه باید موارد تخلف را منطبق با ضوابط قانونی و این آئین نامه و دستورالعملهای ذیربط بطور مشخص در صورتجلسه و مکاتبات مربوطه قید نماید.

این آئین نامه به موجب ماده ۲۴ قانون مربوط به مقررات امور پزشکی مصوب ۱۳۳۴ و اصلاحیه‌های آن و بندهای ۱۲ و ۱۳ ماده یک قانون تشکیلات و وظایف وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در ۶ ماده و ۶ تبصره به تصویب رسید.

دکتر محمد فرهادی

وزیر